В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации города Оренбурга от 30.11.2010 № 8650-п «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации города Оренбурга»:

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением управления образования
администрации города Оренбурга
от 30.08.2017 № 578
начальник управления образования
администрации города Оренбурга
_____ Н.А. Гордеева

Устав
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 78»
(новая редакция)

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78» (далее именуемое Образовательная организация) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создана.

1.2. Образовательные организации подразделяются на типы в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности. По виду реализуемых образовательных программ – общеобразовательная организация.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Полное наименование: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78».

Сокращенное наименование: МОБУ «СОШ № 78».

1.4. Юридический адрес и местонахождения Образовательной организации:
460050, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Новая, 21/3.

1.5. Учредителем Образовательной организации является муниципальное образование «город Оренбург». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице Управления образования администрации города Оренбурга.

1.6. Образовательная организация действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством, его Учредителем.

1.7. Образовательная организация создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования.

1.8. Деятельность Образовательной организации основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.9. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Оренбургской области, администрации города Оренбурга, распоряжениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.10. Образовательная организация осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.11. В Образовательной организации создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.12. По инициативе обучающихся в Образовательной организации могут создаваться детские общественные объединения.

1.13. Обучение в Образовательной организации, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательной организации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.14. Образовательная организация самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения образовательной организации, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Образовательной организации.

2. Организация деятельности образовательной организации

2.1. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательной организации со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

2.2. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Образовательная организация может иметь филиалы, которые

проходят регистрацию по фактическому адресу. Лицензирование и государственная аккредитация этих филиалов осуществляются в порядке, установленном для образовательной организации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации они действуют на основании утвержденного директором Образовательной организации положения.

Руководители филиалов назначаются руководителем Образовательной организации и действуют на основании доверенности.

2.4. Образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

2.5. Образовательная деятельность в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.5.1. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.5.2. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Образовательной организации, осуществляющим образовательную деятельность по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3. К компетенции Образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с

федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

15.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.5. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.6. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на

образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и его должностные лица несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Виды реализуемых образовательных программ

4.1. Образовательная организация осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

начальное общее образование;

основное общее образование;

среднее общее образование.

Образовательная организация реализует основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительное образование детей и взрослых.

4.2. Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования являются преемственными.

4.3. Образовательная организация может реализовывать дополнительные образовательные программы, а также общеобразовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

4.4. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.5. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться в Образовательной организации по адаптированным основным общеобразовательным программам, создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

4.5.1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

5. Управление образовательной организацией

5.1. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является его руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012

3273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации Учредителем Образовательной организации, в соответствии с требованиями трудового законодательства. Права и обязанности директора Образовательной организации определены его должностной инструкцией, разработанной и утвержденной Учредителем Образовательной организации:

1) компетенции директора Образовательной организации относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

2) директор Образовательной организации осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3) директор Образовательной организации подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4) директор Образовательной организации действует от имени Образовательной организации без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Образовательной организации, план его финансово-хозяйственной деятельности и т.д., издает регламентирующие деятельность Образовательной организации локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками образовательной организации.

5) директор Образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.3. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) трудового коллектива образовательной организации, педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Образовательной организации.

5.3.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива Образовательной организации относятся:

- принятие «Правил внутреннего трудового распорядка» Образовательной организации по представлению директора Образовательной организацией;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Образовательной организации, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Оно правомочно, если на общем собрании присутствует не менее 2/3 работников Образовательной организации. Решение принимается открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании.

5.3.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Образовательной организации действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Образовательной организации, включая совместителей.

1) Педагогический совет под председательством директора Образовательной организации:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.
- рассматривает состояние итогов учебной работы Образовательной организации, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления учащихся.
- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников.
- рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

• организует работы по повышению квалификации педагогическ работников, развитию их творческих инициатив по использованию совершенствованию методик образовательного процесса и образовательны технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

• принимает решение о форме проведения промежуточно аттестации, определяет учебные предметы, по которому она проводится.

• принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестаци переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующи класс, выпуске из Образовательной организации, а также по согласованию родителями (законными представителями) о повторном обучении в том ж классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжени обучения в иных формах.

• принимает решение об исключении обучающегося и Образовательной организации в случаях, предусмотренных действующи законодательством.

• может принимать решение об объявлении конкурса на замещени педагогических должностей и утверждать его условия.

2) Педагогический совет выбирает из своего состава секретар который ведет протоколы. Протоколы педагогических совето подписываются председателем и секретарем.

3) Педагогический совет Образовательной организации созываетс директором по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередны заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одно трети его состава.

4) Решение Педагогического совета считается правомочным, если н его заседании присутствовало не менее двух третей педагогически работников и за решение проголосовало более половины присутствовавши При равном количестве голосов решающим является голос председател Педагогического совета Образовательной организации. Процедур голосования определяется Педагогическим советом Образовательно организации. Решения Педагогического совета реализуются приказам директора Образовательной организации.

5.4. Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются н Общем собрании трудового коллектива и Педагогическом совете в предела компетенции каждого. Локальные нормативные акты, затрагивающие права законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей подлежат согласованию с инициативными коллегиальными органам обучающихся или родителей (законных представителей), образованными Образовательной организации. Согласованные локальные нормативные акт утверждаются приказом директора образовательной организации.

5.5. В соответствии с ч. 5 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» коллегиальные орган управления Образовательной организацией (Педагогический совет и Обще

собрание трудового коллектива) наделены полномочиями выступать от имени Образовательной организации по предварительному согласованию с директором Образовательной организации, а именно:

1. Представлять интересы данной организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями,жалобами.

2. Защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

6. Имущество и финансовое обеспечение образовательной деятельности

6.1. Муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с предусмотренными настоящими Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.2. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность оговорена уставными документами.

6.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательной организации осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Учредителем или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.4. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном

органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования «город Оренбург» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Имущество Образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Образовательной организации является соответственно муниципальное образование «город Оренбург».

Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.6. Образовательная организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями федерального законодательства.

6.7. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Образовательной организацией своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя Образовательной организации.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Образовательной организации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Образовательной организации несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.9. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки

ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами

6.10. Источниками формирования имущества Образовател организации в денежной и иных формах являются:

- субсидии, из соответствующего бюджета, предоставлен Учредителем на исполнение утвержденного муниципального задан
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от иной, приносящей доход деятельности, в т.ч. от оказа платных образовательных услуг;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством

6.11. Образовательная организация может осуществлять и приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это слу достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указан целям.

Образовательная организация вправе осуществлять деятельность счет средств физических и (или) юридических лиц по соответствую договорам. Платные образовательные услуги представляют со осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет сред физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании плат образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных ус используется Образовательной организацией в соответствии с уставны целями.

6.11.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вме образовательной деятельности, финансовое обеспечение кото осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюдже бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средст полученные организациями, осуществляющими образовательн деятельность, при оказании таких платных образовательных усл возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

6.11.2. Платные образовательные услуги в Образовательн организации могут быть обучающие, развивающие, организационные оздоровительные.

6.11.2.1. К обучающим и развивающим платным образовательн услугам Образовательной организации относятся:

1) реализация образовательных программ за пределами основн образовательных программ, определяющих статус Образовательн организации, при условии, что данные программы не финансируются бюджета;

2) занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебно плана и реализуемых основных и дополнительных общеобразовательн программ;

3) репетиторские услуги для учащихся, не обучающихся в данно Образовательной организации;

4) кружки, секции, где реализуются общеобразовательные (дополнительные) программы, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

5) индивидуальное и групповое обучение по программам дошкольного образования детей, посещающих Образовательную организацию, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни;

6) обучение детей дошкольного возраста по дополнительным программам физкультурно-спортивной направленности.

6.11.2.2. К организационным платным услугам относится улучшение условий и организации:

1) питания учащихся;

2) различных мероприятий, сопутствующих образовательному процессу, в том числе семинаров, конференций, круглых столов;

3) соревнований, конкурсов;

4) походов, экскурсий, путешествий;

5) лагерей, слетов;

6) работы по запросам родителей групп продленного дня;

7) информационно-технические и инженерно-технические услуги;

8) полиграфические услуги.

6.11.2.3. К оздоровительным платным услугам относятся занятия и мероприятия, обеспечивающие укрепление здоровья:

1) лечебная физическая культура;

2) гимнастика, аэробика, ритмика, баскетбол, лыжи и другие;

3) спортивно-оздоровительные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям по видам спорта;

4) организация и проведение соревнований (мероприятий) сторонним организациям на договорной основе.

6.12. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг:

- проведение маркетингового исследования спроса на дополнительные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников;
- создание условий для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований к организации образовательного процесса;
- получение лицензии на осуществление тех видов платных дополнительных образовательных услуг, которые организуются в образовательной организации;
- заключение договоров с заказчиком на оказание услуг с указанием характера оказываемых услуг, срока действия договора, размера и условий оплаты, а также иных условий;

- на основании заключенных договоров издание приказа об организации работы Образовательной организации по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающего учебные планы, штатное расписание, смету затрат, ставки работников подразделений, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, график работы сотрудников;
- заключение трудовых соглашений с сотрудниками или договора подряда с временным трудовым коллективом на выполнение платных дополнительных образовательных услуг.

6.13. При ликвидации Образовательной организации его имущество может быть направлено на цели развития образования города Оренбурга».

7. Права обязанности и ответственность работников образовательной организации, осуществляющих вспомогательные функции

7.1. Основные права работников. Работник имеет право на:
- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиям охраны труда на рабочем месте;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном законодательством;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Учреждением, предусмотренным Уставом, локальными актами и действующим законодательством.

7.2. Обязанности работника. Работник обязан:
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации;
- незамедлительно сообщать директору (заместителю директора) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности и имущества образовательной организации;

- быть внимательным к обучающимся, вежливым с ними, родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся), членами коллектива;
- быть примером достойного поведения и высокого морального долга на работе, в быту и общественных местах;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- систематически повышать свою деловую, профессиональную квалификацию;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

7.3. Ответственность работника:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, приказов директора Учреждения работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил образовательной организации работник привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством;
- за виновное причинение образовательной организации или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей работник несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством».

8. Заключительные положения.

8.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.
8.2. Настоящие изменения и дополнения вступают в законную силу с момента их регистрации в установленном порядке.

Прошито и пронумеровано
на ___ (_____) лис.
Начальник управления
образования администрации
города Оренбурга

_____ Н.А.Гордеева