Управление образования г. Оренбурга

Муниципальное общеобразовательное

бюджетное учреждение

«Средняя общеобразовательная

школа № 78» г. Оренбурга

**П Р И К А З**

**от 15.03.2018г. № 1.1.9-112**

***Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ***

 В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа министерства образования Оренбургской области №01-21/483от 14.03.2018 «Об участии в исследованиях качества образования в марте-мае 2018 года», распоряжения управления образования администрации города Оренбурга №130 от 14.03.2018 «Об участии в исследованиях качества образования в марте-мае 2018 года муниципальных общеобразовательных организаций города Оренбурга»

 ***ПРИКАЗЫВАЮ:***

1.  **Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:**

20 марта 2018 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;

21 марта 2018 года – по учебному предмету «История»;

3 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;

5 апреля 2018 года – по учебному предмету «Химия»;

10 апреля 2018года – по учебному предмету «Физика»;

12 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».

2.  **В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:**

– по иностранному языку 20 марта 2018 года на 2-3 уроке;

– по истории 21 марта 2018 года на 2-3 уроке;

– по географии 3 апреля 2018 года на 2-3 уроке;

– по химии 5 апреля 2018 года на 2-3 уроке;

– по физике 10 апреля 2018 года на 2-3 уроке;

– по биологии 12 апреля 2018 года на 2-3 уроке;

3. Выделить для проведения ВПР в 11 классах кабинет №307

4. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Елину Марию Александровну.**

**5. Школьному координатору проведения ВПР ЗД по УВР Елиной Марии Александровне:**

* 1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет школы, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
	2. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР.
	3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

5.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

11 класс:

20марта 2018 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;

21марта 2018 года – по учебному предмету «История»;

3 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;

5апреля 2018 года – по учебному предмету «Химия»;

10апреля 2018 года – по учебному предмету «Физика»;

12апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

* 1. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику:

 11 классы:

23марта 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли только письменную часть по учебному предмету «Иностранный язык»;

27марта 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли и письменную и устную части по учебному предмету «Иностранный язык»;

24марта 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных по учебному предмету «История»;

6апреля 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных по учебному предмету «География»;

9апреля 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных по учебному предмету «Химия»;

13апреля 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

16апреля 2018 года до 23:00 Мск –Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

5.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2018.

5.15. Организовать видеонаблюдение в аудитории проведения ВПР.

